



LICEO SCIENTIFICO STATALE "NICOLO' PALMERI"

Distretto 8/46 - Piazza Giovanni Sansone, 12 - 90018 Termini Imerese (PA)

Tel. 091/8144145 - Cod. Mecc. PAPS24000G - C.F. 96030480824

e-mail paps24000g@istruzione.it - paps24000g@pec.istruzione.it - www.liceopalmeri.edu.it

Regolamento Sperimentazione Nuovi Ambienti di Apprendimento

Il Liceo Scientifico "N. Palmeri" avvia per l'A.S. 2025/2026 la sperimentazione della didattica per Nuovi Ambienti Di Apprendimento. Si richiama l'attenzione sulle seguenti regole per l'attivazione della stessa.

1. Studenti

Ai fini dell'avvicendamento nelle aule, gli studenti sono tenuti a osservare le seguenti norme generali:

- Gli studenti devono raggiungere, **in max 4 minuti**, le aule destinate alle lezioni come **gruppo classe**, guidati dagli studenti "apri fila" e "chiudi fila" che saranno individuati, seguendo i percorsi obbligatori tracciati da apposita segnaletica. Nessuno deve isolarsi dal proprio gruppo.
- Gli studenti durante gli spostamenti porteranno con sé i propri effetti personali e il proprio materiale didattico.
- Il passaggio da un'aula all'altra deve avvenire in modo silenzioso e ordinato, nel rispetto degli studenti che stanno svolgendo lezioni all'interno delle altre aule, e camminando a destra nei corridoi e sulle scale, in modo da non ostacolare il flusso nell'altro senso di marcia.
- Nei corridoi e sulle scale è assolutamente vietato correre o assumere comportamenti tali da ostacolare il passaggio degli altri studenti.
- Durante lo spostamento è assolutamente vietato recarsi in altri ambienti, inclusi i bagni e usufruire dei distributori di bibite/merende. Ciò sarà possibile, previa autorizzazione del docente, dopo che questi avrà rilevato le presenze dell'ora.
- Durante la ricreazione gli zaini e le giacche verranno portati nell'aula dell'ora successiva all'intervallo, entro 4 minuti dal suono della campanella.

- Gli studenti dovranno lasciare l'aula in ordine, disponendo i banchi secondo le indicazioni del docente e curandosi di eliminare tutti gli oggetti e i rifiuti presenti nell'aula e sotto il banco, segnalando immediatamente all'insegnante eventuali danni riscontrati nell'aula, nelle strutture o nei materiali messi a disposizione.
- Gli studenti che hanno difficoltà a muoversi autonomamente saranno accompagnati dai compagni tutor individuati dal Consiglio di Classe.
- E' assolutamente vietato introdurre cibo nei laboratori (Fisica, Chimica, Informatica) e nelle Palestre.
- Nel caso la classe trovi l'aula chiusa dovrà attendere il docente in fila indiana accostata al muro in modo da favorire il transito delle altre classi.
- Nel caso fosse ancora in corso la lezione nell'aula di destinazione la classe che deve entrare attenderà in fila indiana accostata al muro fino alla completa uscita dell'altra classe.
- Nel caso di un incrocio di più flussi bisogna sempre dare la precedenza al gruppo, che proviene da destra.
- La violazione delle norme correlate al presente regolamento darà luogo a provvedimenti disciplinari.
- Per quanto riguarda la gestione delle pratiche e la modulistica inerenti la sicurezza, la comunità scolastica osserverà quanto prescritto nel piano di emergenza ed evacuazione.

2. Docenti

Ai fini dell'avvicendamento nelle aule, gli studenti sono tenuti a osservare le seguenti norme generali:

- Ogni docente deve trovarsi in classe almeno 5 minuti prima del suono della campanella della prima ora.
- Ogni docente dovrà attendere gli studenti sulla soglia della propria aula in modo da vigilare l'area ad essa circostante.
- Al cambio dell'ora i docenti sono tenuti a raggiungere tempestivamente la classe che li attende.
- Gli insegnanti di sostegno accompagneranno durante gli spostamenti lo studente loro assegnato. In caso di assenza il docente sarà sostituito dall'assistente di riferimento o da uno o più compagni tutor individuati dal consiglio di classe.
- I docenti faranno l'appello prima di iniziare la lezione annotando sul registro eventuali ritardi oltre i 4 minuti nella sezione annotazione generica. In caso di ritardi ripetuti si

procederà con provvedimenti disciplinari secondo regolamento d'Istituto.

- Terminato il proprio blocco orario i docenti vigilano affinché le aule vengano lasciate dagli studenti nelle stesse condizioni in cui sono state trovate, avendo cura di segnalare eventuali anomalie e danni agli arredi e/o dotazioni delle aule ai collaboratori scolastici.
- I docenti, stando davanti alla loro aula, vigileranno perché si effettuino spostamenti ordinati da parte degli studenti; dovranno inoltre concludere l'ora di lezione qualche minuto prima, in modo da permettere ai ragazzi di riporre il materiale didattico e poter abbandonare l'aula al suono della campanella.
- I docenti dovranno assicurarsi che al termine delle lezioni gli strumenti tecnologici, presenti nelle aule, siano riposti o spenti.
- Per quanto riguarda la gestione delle pratiche e la modulistica inerenti la sicurezza, la comunità scolastica osserverà quanto prescritto nel piano di emergenza ed evacuazione.

3. Collaboratori scolastici

- Allo scopo di assicurare la continuità della vigilanza sugli alunni durante il cambio dell'ora, i collaboratori scolastici di ciascun piano sono tenuti a controllare il regolare avvicendamento dei docenti e degli studenti nelle aule secondo quanto previsto dall'orario delle lezioni.
- In caso di prolungato ritardo o imprevista assenza del docente atteso, i collaboratori scolastici sono tenuti a vigilare sugli alunni dando avviso all'ufficio di vicepresidenza o, se questo non risulta immediatamente possibile, alla Segreteria.
- Cinque minuti prima del cambio d'ora, i collaboratori scolastici provvederanno all'apertura delle porte delle aule, assicurandosi di fare arrivare completamente l'anta alla parete e di bloccare il movimento così da non ostacolare il passaggio. Anch'essi vigileranno sul transito degli studenti.
- Per quanto riguarda la gestione delle pratiche e la modulistica inerenti la sicurezza, la comunità scolastica osserverà quanto prescritto nel piano di emergenza ed evacuazione.